

Ai sensi del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33

L'accesso civico è lo strumento attraverso il quale chiunque può richiedere gratuitamente al responsabile della trasparenza la pubblicazione on-line di documenti, informazioni o dati che la pubblica amministrazione aveva l'obbligo di pubblicare e che ha ommesso di pubblicare sul proprio sito internet, ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 33/2013,.

Il Responsabile della Trasparenza a cui presentare la richiesta è Elena AUDAGNA

REQUISITI:

La richiesta non deve essere motivata.

A fine di evadere la richiesta e' necessario che venga dichiarato l'indirizzo di posta elettronica, o l'indirizzo a mezzo posta dove ricevere la documentazione o informazione richiesta o la notizia dell'avvenuta pubblicazione

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: info@ato2piemonte.it
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Responsabile Trasparenza dell'Autorità d'Ambito n ° 2 del Piemonte Via Carducci, 4, 13100 Vercelli;
- direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Autorità d'Ambito che inoltrerà la richiesta al responsabile della trasparenza.

PROCEDIMENTO

Il Responsabile della Trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione e, in caso positivo, provvede alla pubblicazione dei documenti o informazioni oggetto della richiesta nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Provvede, inoltre, a dare comunicazione della avvenuta pubblicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. Se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale

Titolare del postere sostitutivo: il Funzionario Tecnico Cesare CUZZI